

KÖNYVTÁRELLÁTÁSI SZOLGÁLTATÓ RENDSZER

A SOMOGY VÁRMEGYEI KÖNYVTÁRELLÁTÁSI SZOLGÁLTATÁS MUNKATERVE 2024



Takáts Gyula
Vármegyei Hatókörű Városi Könyvtár
Kaposvár

**MUNKATERV A TAKÁTS GYULA KÖNYVTÁR
KÖNYVTÁRELLÁTÁSI SZOLGÁLTATÓ RENDSZERBEN VÉGZETT MUNKÁJÁHOZ**

2024.

AZ INTÉZMÉNY SZÉKHELYE: KAPOSVÁR, CSOKONAI UTCA 4.

AZ INTÉZMÉNY VEZETŐJÉNEK NEVE: RÁZSITS VERONIKA

Tartalomjegyzék

1. Helyzetkép.....	2
1.1. Somogy vármegye településeinek könyvtárellátási helyzete számokban	2
1.2. A központi költségvetési támogatás egységes feladatalapú felhasználási terve.....	5
2. A vármegyei könyvtár által nyújtott szolgáltatások	10
2.1. Állománymenedzsment	10
2.2. Dokumentumszolgáltatás	12
2.3. Információs szolgáltatás	13
2.4. Közösségi szolgáltatások.....	14
2.5. Speciális könyvtári szolgáltatások, dokumentumok, eszközök biztosítása a fogyatékossgal élők számára	15
2.6. Szakmai képzés, továbbképzés.....	15
2.7. Eszközbeszerzés	17
2.8. A vármegyei könyvtár által a kisteleplési megállapodásban vállalt további szolgáltatás	20
3. Szolgáltató könyvtár.....	20
4. Minőségfejlesztés, minőségirányítás, a szolgáltatás dokumentálása.....	22
5. Kommunikáció dokumentálása	22

1. Helyzetkép

1.1. Somogy vármegye településeinek könyvtárellátási helyzete számokban

A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer az 1997. évi CXL. törvény 64. § alapján szabályozott széles szakmai kisugárzó tevékenység: folyamatos együttműködést, rendszeres szolgáltatás-szervezést, helyszíni látogatásokat, tanácsadást, értékelést, valamint gyakorlati segítségnyújtást jelent.

Vármegyénk településhálózatára a törpe- és az aprófalvak túlsúlya jellemző. Somogyban összesen 246 település található, köztük 16 város és 230 község. A 16 város közül tíz 5.500 fő lélekszám alatti. A 240 település közül 2024-ben 231 település rendel meg tőlünk könyvtári szolgáltatásokat (új csatlakozó: Nagybajom).

Könyvtári szolgáltatásunk tartalma:

- **Dokumentum- és információszolgáltatás:** megszervezzük az egységes, költséghatékony dokumentum- és információszolgáltatást: a könyvekre 38% árkedvezményt kapunk a KELLO-tól. A folyóiratokat pedig döntő többségében a Magyar Posta Zrt.-től rendeljük meg, csak 2 újságot veszünk a KELLO-tól. Így széles lapkínálatot tudunk biztosítani kedvező áron.
- **Egységes elektronikus katalógussal** biztosítjuk a KSZR rendszerben résztvevő városi könyvtárak és könyvtári szolgáltató helyek, valamint használók számára a dokumentumállomány webes felületen való elérését, az abban való keresést (a központi katalógus elérhetősége: <http://somogykszr.hu/katalogus.html>).
- **Dokumentumok rögzítése:** Folyamatosan, visszamenőleg rögzítjük a települések korábbi dokumentumainak adatait a közös katalógusban.
- **Humán erőforrás:** közvetve vagy közvetlenül biztosítjuk a megfelelő könyvtárszakmai ismeretekkel rendelkező emberi erőforrást a kistelepüléseken folyó könyvtári munkákhoz: szakmai tanácsot adunk a kiskönyvtárak működtetéséhez, vezetéséhez, tervezzük, szervezzük az állományellenőrzéseket, elvégezzük az állományapasztást.
- **Rendezvények:** anyagi segítséget és ötleteket adunk a könyvtári rendezvényekhez, az előadókkal megkötjük a szerződéseket, a kézműves könyvtári foglalkozásokat eszközökkel és alapanyagokkal támogatjuk. Logikai és memóriafejlesztő játékokat vásárolunk.
- **Eszközfejlesztés:** segítjük a szolgáltató helyek informatikai- és technikai eszközfejlesztését. Számítógépeket, nyomtatókat, multifunkciós berendezéseket és egyéb technikai eszközöket szerzünk be számukra.
- **Bútorok:** könyvtári bútorok és berendezések vásárlásával segítjük a szolgáltató helyek korszerűbbé tételét.
- **Szolgáltatások szélesítése:** segítjük a kistelepülési könyvtári szolgáltatások bővítését saját szolgáltatásaink közvetítésével, népszerűsítésével, új szolgáltatások bevezetésével (KönyvtárMozi), hogy a kistelepüléseken működő szolgáltató helyek többek legyenek mint könyvkölcsönző könyvtárak.

- **Elégedettségmérések:** mérjük a kistelepülési szolgáltatóhelyek használóinak elégedettségét, az eredményeket figyelembe véve fejlesztjük tovább szolgáltatásaikat.
- **Szakmai napok, továbbképzések:** különböző szakmai napokat, továbbképzéseket szervezünk a vármegye kistelepülési könyvtárosainak aktuális könyvtárszakmai kérdésekről, alapfokú könyvtárosi tanfolyamot tartunk a szakképzetlen, új munkatársak számára.
- **Statisztikai adatszolgáltatás:** szervezzük a vármegye könyvtárainak, könyvtári szolgáltató helyeinek statisztikai adatszolgáltatását, a szolgáltatást megrendelő településeknek elkészítjük a statisztikai jelentését.
- **Arculati elemek** egységességének megalkotásával (logó, plakát, nyitvatartási tábla, szórólap, könyvjelző) és a kisebb, KSZR logóval ellátott ajándéktárgyak segítségével tesszük közzismertté a kistelepülések lakossága körében a KSZR-t.

A minőségi ellátás érdekében a következő városi könyvtárakkal kötöttünk szolgáltatásmegosztási szerződést: **Balatonboglár, Barcs, Csurgó, Kadarkút, Marcali.**

A következő táblázat az egyes ellátási körzeteket és a hozzájuk tartozó KSZR szolgáltatást igénybe vevő települések számát mutatja:

	szolgáltató helyek száma
Balatonboglár	24
Barcs	32
Csurgó	26
Kadarkút	14
Kaposvár	97
Marcali	38
Összesen:	231

A városi könyvtárak a következő szolgáltatásainkat segítik:

- könyvtári dokumentumok rendelése, majd a központi feldolgozás után kiszállítása a településekre,
- állományellenőrzések, selejtezések lebonyolítása a településeken,
- könyvtári rendezvények közvetítése, segítése,
- elektronikus katalógus építésének segítése a települési dokumentumállományról,
- a kistelepülési könyvtár szolgáltatás- és eszközfejlesztésének segítése, adatgyűjtés, javaslattevés,
- szakmai tanácsadás a könyvtári személyzetnek és a fenntartóknak,
- a KSZR-ben résztvevő kistelepülések könyvtári statisztikai jelentésének elkészítése, adatgyűjtés
- éves beszámoló elkészítése a kistelepülések polgármesterei számára a vármegyei könyvtár által nyújtott szolgáltatásokról.

2024-re a szolgáltatást megrendelő települési önkormányzatok száma 231-re emelkedett. A tavalyi évhez képest újabb település rendelt meg könyvtári szolgáltatásokat vármegyei hatókörű könyvtárunktól. Idén sincs a vármegyében olyan település, ahol ne lenne helyben könyvtári szolgáltatás.

Legfontosabb feladatunk, hogy a kistelepüléseken korszerű, jól használható gyűjtemények jöjjenek létre, melyekről elektronikusan is nyerhető információ. Éppen ezért nagy hangsúlyt fektetünk a településen lévő saját állomány átválogatására, selejtezésére, feltárására a Huntéka integrált rendszerben. 2024-ben is valamennyi ellátási körzetben, több településen végzünk állományrendezést, selejtezést, állományellenőrzést.

Könyvtárunk egységes elektronikus katalógussal biztosítja a KSZR rendszerben résztvevő városi könyvtárak és könyvtári szolgáltató helyek számára az állomány webes felületen való elérését, az abban való keresést. A kurrens gyarapodás mellett az adatbázisba bekerülnek a települések saját dokumentumállományának rekordjai is. 2024-ben további 18-20 könyvtári szolgáltató hely, hozzávetőleg 55.000 db-os állományadatát kívánjuk rögzíteni.

A hagyományokhoz híven ebben az évben is minél több kistelepülési könyvtárat szeretnénk bekapcsolni az országos könyvtári programokba (Internet Fiesta, OKN), valamint a könyvtári rendezvényes ajánlónkat (Rendezvényes Ötlebtörze) is frissítjük ezzel segítve, ötletet adva a kistelepülési könyvtárosoknak.

A KönyvtárMozi szolgáltatást a jövőben is propagáljuk. Különböző tájékoztató anyagokat teszünk közzé a KSZR honlapján ezzel kapcsolatban, illetve a szolgáltatás működtetését közvetlenül is segítjük.

A KSZR települések könyvtárosai részére értekezletet, műhelybeszélgetéseket szervezünk. Ezek célja az elvárások megfogalmazása, a gyakran előforduló kérdések rendezése, honlap igények megbeszélése, tájékoztatás a szolgáltatásokról. Ebben az évben október hónapban hirdetjük meg 20 órás alapfokú könyvtárosi tanfolyamunkat a kistelepülési könyvtári szolgáltató helyek szakképzettséggel nem rendelkező könyvtárosainak. Az ellátó könyvtárakba kihelyezett, települési könyvtárosoknak tartott szakmai napjainkat is folytatjuk. Ezekben az aktuális könyvtárszakmai problémákról, feladatokról adunk tájékoztatást. Idén tovább folytatjuk sikeres regionális (négy megyés) KSZR műhelynapjainkat.

Könyvtárak		Könyvtárak száma (db) 2023	Könyvtárak száma (db) 2024	Lakosság száma (fő) 2023
Könyvtárellátási Szolgáltató helyek	vármegyei könyvtár KSZR szolgáltató helyeinek száma összesen 0 - 500 lakosú településen	120	120	33846
	ebből könyvtárbusszal ellátott település	0	0	0
	vármegyei könyvtár KSZR szolgáltató helyeinek száma összesen	61	61	42358

	501 - 1000 lakosú településen			
	ebből könyvtárbusszal ellátott település	0	0	0
	vármegyei könyvtár KSZR szolgáltató helyeinek száma összesen 1001 - 1500 lakosú településen	26	26	34670
	ebből könyvtárbusszal ellátott település	0	0	0
	vármegyei könyvtár KSZR szolgáltató helyeinek száma összesen 1501 - 5000 lakosú településen	23	24	45165
Összesen		230	231	154039
Nemzetiségi könyvtárat fenntartó nemzetiségi önkormányzattal kötött megállapodás alapján		0	0	0
A települési közkönyvtári és iskolai könyvtári feladatokat együttesen ellátó szolgáltató helyek száma		32	32	36754
	ebből megkötött megállapodások száma	0	0	0

1.2. A központi költségvetési támogatás egységes feladatalapú felhasználási terve

Somogy vármegyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer 2024. évi költségvetési támogatásának felhasználási terve				
		kiadások	összesen	%
Személyi jellegű kiadások összesen			49 984 537 Ft	28,96%
	Szakmai szolgáltatás megbízási díja munkakörön kívüli és munkaidőn túli feladatra	32 792 688 Ft		
	Közösségi programok előadóinak, oktatóinak és közreműködőinek megbízási díjai	17 191 849 Ft		
Személyi juttatások járulékai összesen			6 432 563 Ft	3,73%
	Személyi juttatások járulékai	6 432 563 Ft		
Dologi kiadások összesen			116 184 000 Ft	67,31%
Dokumentumszolgáltatás			46 014 000 Ft	26,66%
	Dokumentumbeszerzés összesen		46 000 000 Ft	26,65%
	Könyv	37 000 000 Ft		
	Folyóirat, napilap	9 000 000 Ft		
	Nem hagyományos dokumentumok	0 Ft		

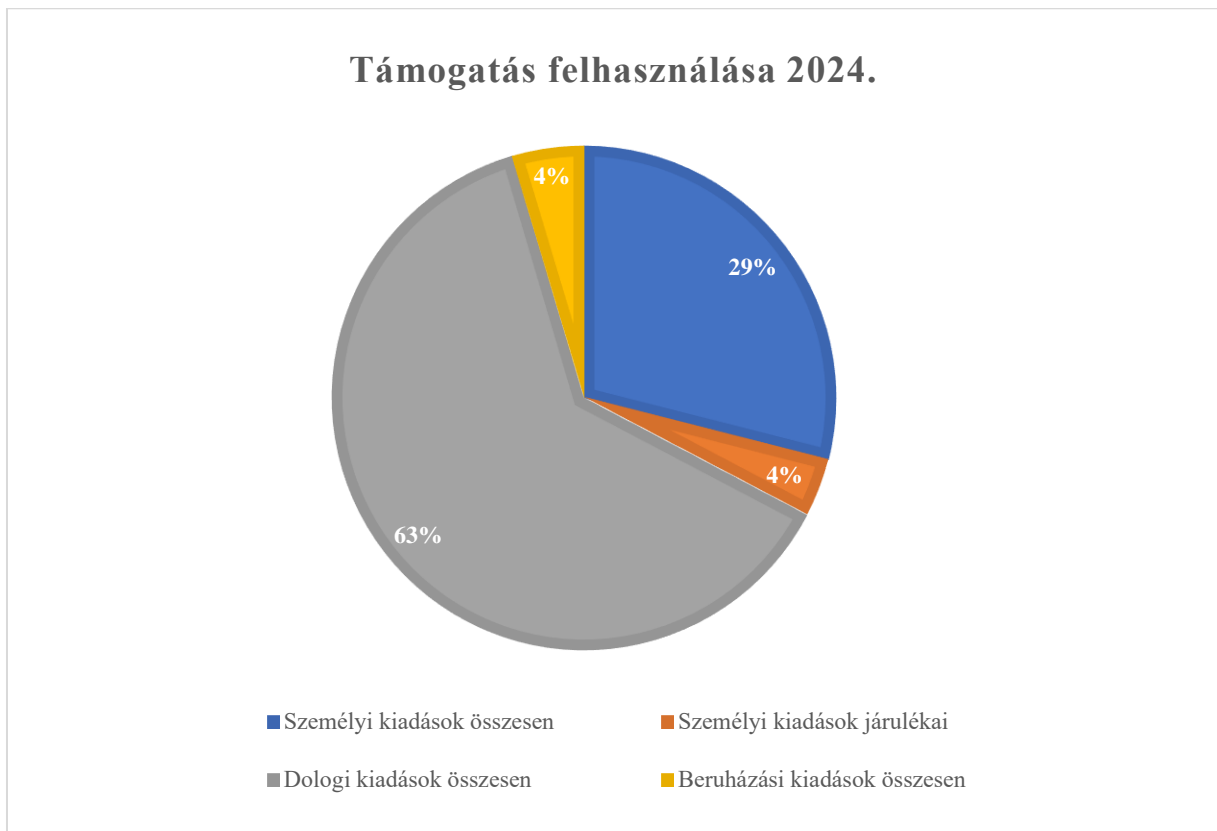
Könyvtárközi kölcsönzés - egyedi dokumentumokra vonatkozó kérések teljesítése (postaköltség, csomagolás stb.)	14 000 Ft		
Információs szolgáltatás		0 Ft	0,00%
Adattárak, adatbázisok szolgáltatás díja (pl. EBSCO), honlapfejlesztés, retrospektív feldolgozás, konverzió, oktatásban, képzésben résztvevők információellátásának segítése Helyismereti információk biztosítása, digitalizálás	0 Ft		
Közösségi szolgáltatás		12 000 000 Ft	6,95%
Digitális írástudás fejlesztés, információs műveltség elsajátításának, használatképzés, tanulási folyamatok támogatása, ODR-MOKKA működéséről tájékoztatás			
Olvasásfejlesztő, ismeretterjesztő, a könyvtár szolgáltatásait népszerűsítő programok, kulturális, közösségi rendezvények, egyéb programok, kiállítások szervezése	12 000 000 Ft		
Könyvtárosképzés, továbbképzés		0 Ft	0,00%
Könyvtári személyzet rendszeres képzése, továbbképzése, szakmai napok költségei (tanfolyamok költsége, utazás, csoportos étkezés)			
Szolgáltatások szakmai anyagköltsége		500 000 Ft	0,29%
Szakmai nyomtatványok, vonalkód, könyvtámasz, címkék, filmolux, olvasójegy stb.	400 000 Ft		
Kültéri és beltéri táblák, feliratok, képkeretek, betű- és szakjelzet készlet stb.	100 000 Ft		
Szolgáltatások infokommunikációs költsége		1 945 000 Ft	1,13%
Nem adatátviteli célú távközlési díjak	320 000 Ft		
Adatátviteli célú távközlési díjak	400 000 Ft		
Szoftverüzemeltetés, licenc díj, portálszolgáltatás díja	1 225 000 Ft		
Szolgáltatások szállítási költsége		3 682 000 Ft	2,13%
Gépkocsi/könyvtárbusz üzemeltetés kiadásai (hajtó- és kenőanyag, biztosítás, szerviz)	3 400 000 Ft		
Egyéb szállítási költség, csoportos utazás költsége	0 Ft		
Postaköltség (egyéb postai küldemény)	282 000 Ft		
Szolgáltatások egyéb kiadásai		28 600 000 Ft	16,57%
Pénzügyi szolgáltatás, bankköltség, közbeszerzés költsége Egyéb általános költségek Irodaszerek, egyéb nyomtatvány	1 800 000 Ft		

Továbbszámlázott (közvetített) szolgáltatások kiadásai államháztartáson belülről - szolgáltatás vásárlása városi könyvtártól	26 800 000 Ft		
Szolgáltatások marketing eszközei		300 000 Ft	0,17%
Szolgáltatást népszerűsítő, tájékoztató kiadványok, programmeghívók, hirdetés, reklámköltségek	300 000 Ft		
Szolgáltatások kísértékű tárgyi eszközei		4 000 000 Ft	2,32%
Fejlesztő játékok, eszközök kiegészítő célbútorok, berendezési tárgyak, számítástechnikai eszközök, elektronikai eszközök	4 000 000 Ft		
Szolgáltatások beruházási, fejlesztési költsége		7 895 000 Ft	4,57%
Számítástechnikai nagyértékű eszközök, szoftverek	6 000 000 Ft		
Szállító jármű vásárlása			
Szoftver- és adatbázisfejlesztés	0 Ft		
egyéb anyagbeszerzés (kötészetű anyagok, foglalkozási anyagok, nyomtatványok, számítógépes alkatrészek, tisztítószeresek)	1 895 000 Ft		
Egyéb, a fenti kategóriákba nem sorolható tétel		11 248 000 Ft	6,52%
Vásárolt termékek és szolgáltatások ÁFA-ja	8 459 000 Ft		
Egyéb szellemi tevékenység: közvéleménykutatás	0 Ft		
Szerződéses karbantartások	973 000 Ft		
Másológép üzemeltetése	671 000 Ft		
Szerzői jogdíjak	600 000 Ft		
Közműdíjak	545 000 Ft		
Támogatás összesen		172 601 100 Ft	

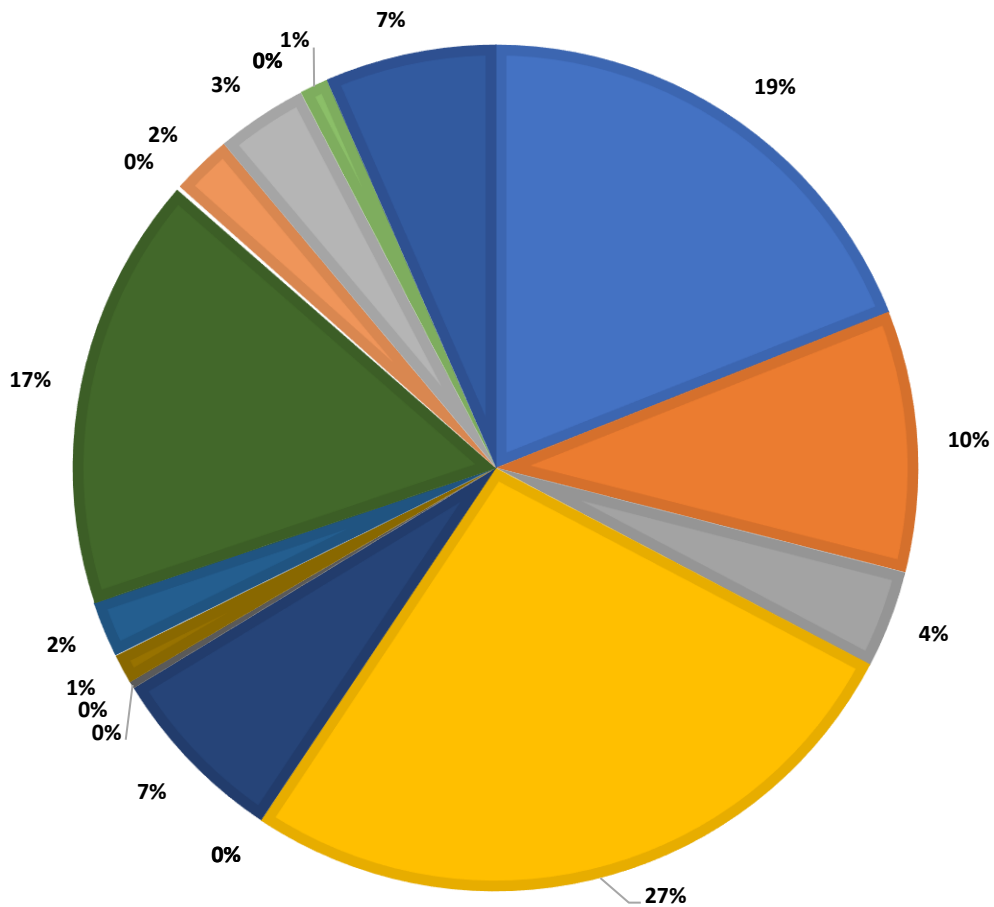
Szakmai szolgáltatás megbízási díja munkakörön kívüli és munkaidőn túli feladatra	32792688
Közösségi programok előadóinak, oktatóinak és közreműködőinek megbízási díjai	17191849
Személyi juttatások járulékai	6432563
Dokumentumbeszerzés összesen	46000000
Könyvtárközi kölcsönzés	0
Információs szolgáltatás	0
Közösségi szolgáltatás	12000000
Képzés, továbbképzés	0
Szolgáltatások szakmai anyagköltség	500000
Szolgáltatások infokommunikációs költsége	1945000
Szolgáltatások szállítási költsége	3682000
Szolgáltatások egyéb kiadásai	28600000

Szolgáltatások marketing eszközei	300000
Szolgáltatások kísértékű eszközei	4000000
Számítástechnikai nagyértékű eszközök, szoftverek	6000000
Szállító jármű vásárlása	0
Szoftver- és adatbázisfejlesztés	0
Egyéb beruházás	1895000
Egyéb, a fenti kategóriákba nem sorolható tétel	11248000

Személyi kiadások összesen	49984537
Személyi kiadások járulékai	6432563
Dologi kiadások összesen	108275000
Beruházási kiadások összesen	7895000



Dologi kiadások százalékos megoszlása 2024.



- Szakmai szolgáltatás megbízási díja munkakörön kívüli és munkaidőn túli feladatra
- Közösségi programok előadóinak, oktatóinak és közreműködőinek megbízási díjai
- Személyi juttatások járulékai
- Dokumentumbeszerzés összesen
- Könyvtárközi kölcsönzés
- Információs szolgáltatás
- Közösségi szolgáltatás
- Képzés, továbbképzés
- Szolgáltatások szakmai anyagköltség
- Szolgáltatások infokommunikációs költsége
- Szolgáltatások szállítási költsége
- Szolgáltatások egyéb kiadásai
- Szolgáltatások marketing eszközei
- Szolgáltatások kisértékű eszközei
- Számítástechnikai nagyértékű eszközök, szoftverek
- Szállító jármű vásárlása
- Szoftver- és adatbázisfejlesztés
- Egyéb beruházás
- Egyéb, a fenti kategóriákba nem sorolható tétel

2. A vármegyei könyvtár által nyújtott szolgáltatások

2.1. Állománymenedzsment

2.1.1. Gyűjteményfejlesztés

	tervezett darabszám	tervezett érték Ft-ban
Könyvbeszerzés	12 500	37 000 000
Hangoskönyv beszerzés	0	0
Folyóirat, heti-, napilap	886	8 500 000
Nem hagyományos dokumentum (DVD)	0	0
Egyéb	0	0
Összesen	13 386	45 500 000

Elsődleges célunk a gyűjteményfejlesztésnél, hogy sokszínű, választékos dokumentum állományt biztosítsunk minden szolgáltató helyen. Ennek érdekében az olvasói igények és a gyűjtőkori szabályzat elveinek figyelembevételével gyarapítjuk a KSZR állományát. A cél érdekében a rendelkezésre álló állami támogatást a lehető leggazdaságosabban tervezzük felhasználni ebben az évben is.

Idén 45.500.000,- Ft-ot, az állami támogatás 26%-át kívánjuk új dokumentum beszerzésére fordítani. A megoszlás némiképp eltér az eddig megszokottól, folyóiratra a tavalyi évhez hasonlóan kevesebbet költünk. Audiovizuális dokumentumokra nincs igény, ezért arra nem terveztünk összeget.

A könyvek beszerzését a jogszabályoknak megfelelően ajánlattételi felhívás keretében végezzük. A pályázat nyertese a Könyvtárellátó Nonprofit Kft., akitől a jelenleg érvényben lévő szerződés szerint a magyar és idegen nyelvű könyvekre 38%-os árkedvezményt kapunk. A könyveket könyvtári felszereléssel (jelzet, könyvsarok, könyvkártya) vásároljuk, csökkentve ezzel a használókhoz jutási időt.

A folyóiratbeszerzést döntő többségében a Magyar Posta Zrt.-vel együttműködve biztosítjuk, csak 2 újságot veszünk a KELLO-tól. Így széles lapkínálatot tudunk biztosítani kedvező áron. Napilapokat nem járattunk, a nyitvatartáshoz igazodva a heti- és havilapokat részesítjük előnyben. A folyóiratok igénylésének lehetőségét már 2 éve átalakítottuk, megszüntettük az előre összeállított csomagok adta „kötöttséget”.

A gyűjteményfejlesztésnél a településekről beérkező igényeket, kéréseket maximálisan figyelembe vesszük, ugyanakkor a csereállományba tudatosan válogatunk a különböző korosztályoknak, érdeklődési területeknek megfelelő dokumentumokat.

Gyűjteményfejlesztésünk nagy szervezőmunkát igényel, mivel az öt partner városi könyvtár is részt vesz benne. A szállítókkal a vármegyei könyvtár áll megrendelői kapcsolatban, de a folyóiratok kivételével a rendeléseket a szolgáltatást segítő városi könyvtár végzi, mivel ők jobban ismerik a környező települések igényeit. A beszerzett dokumentumok a vármegyei könyvtárba érkeznek, majd feldolgozás után kiszállításra kerülnek a városi könyvtárakhoz és innen kerülnek a területi referensek segítségével tovább a településekre.

2.1.2. Állomány nyilvántartása, feltárása, gondozása

Település	Lakónépessége	A településen helyben lévő dokumentumok száma (cserelétét nélkül)	A településen helyben lévő dokumentumok számának növekedése (cserelétét nélkül)	Elektronikus nyilvántartásba vett dokumentumok (%-ban)	Elektronikus nyilvántartásba vett dokumentumok számának növekedése (%-ban)	A szolgáltató helyi dokumentumállománya elektronikus katalógusban: teljes mértékben feltárt (100 %) részben feltárt (becslés %-ban) nem érhető el (0 %)	A szolgáltató helyi dokumentumállományának növekedése az elektronikus katalógusban: teljes mértékben feltárt (100 %)	Selejtezendő dokumentumok százalékos aránya (becslés %-ban)	Selejtezendő dokumentumok tervezett százalékos aránya (becslés %-ban)	Raktári jelzetek megfelelése (0 % nincs, 100 % teljes mértékben megoldott)	Raktári jelzetek megfelelése tervezett(0 % nincs, 100 % teljes mértékben megoldott)	Vonalkódolás (0 % nincs, 100 % teljes mértékben megoldott)	Vonalkódolás arányának tervezett növekedése (0 % nincs, 100 % teljes mértékben megoldott)
Összesen	154 039	816877	12500	93	1,35	92,26	1,85	6,5	4	83,08	86	88,36	3,5
1-500 lakosú településen	33 846	279337	5500	92,27	1,7	91,19	1,3	5	4	80,98	83	88,03	3
501 - 1000 lakosú településen	42 358	228 850	3800	94,87	1,1	94,46	1,7	6	3	83,46	84	91,66	4
1001 - 1500 lakosú településen	32 670	127 455	1800	95,96	1,4	95,81	1,6	6	5	83,04	86	86,88	3
1501 - 5000 lakosú településen	45 165	181 235	1400	84,43	1,2	84	2,8	9	4	89,52	91	79,17	4

A HUNTEKA integrált könyvtári rendszerben az újonnan beszerzett dokumentumok állományba vétele folyamatos, feldolgozásuk tíz éve zajlik. A vármegyei könyvtár mellett a szolgáltatásban résztvevő városi könyvtárak is ezt a rendszert használják, amikor a településekre

dokumentumot szállítanak, illetve cserélik azokat. Ezek a dokumentumok a vármegyei könyvtár OPAC-ján keresztül bármikor megtekinthetők, egy-egy kistélepülésen lévő dokumentumok kiszűrhetők.

KSZR állomány: az új beszerzésű dokumentumokat egységesen KSZR bélyegzővel látjuk el, és évente legalább 4 alkalommal kijuttatjuk a kistélepülésekre. Igény szerint cseréljük a települések között a szórakoztató és ismeretterjesztő felnőtt- és gyermekirodalmat. A dokumentumok lelőhelyét folyamatosan frissítjük.

Saját állomány: idén is tovább folytatjuk a kistélepülési dokumentumállomány selejtezését, a dokumentumok leltározását, vonalkóddal való ellátását, a papír alapú leltárkönyvek rendezését.

Tervezett munkáink 2024-re:

- Selejtezést tervezünk 32 településen:

Balatonszárszó, Kötcese, Mike, Patca, Rinyakovácsi, Balatonkeresztúr, Csömend, Szenyér, Vörs, Gyékényes, Somogyszob, Somogyudvarhely, Iharos, Ötvöskőnyei, Drávagárdony, Drávatamási, Potony, Rinyaújlak, Szentborbás, Vízvár, Kaposhomok, Zselicszentpál, Gadács, Kisasszond, Kazsok, Bodrog, Orci, Pálmajor, Patalom, Ráksi, Torvaj, Törökkoppány

- Állományellenőrzést 32 településen tervezünk:

Balatonszárszó, Kötcese, Mike, Patca, Rinyakovácsi, Balatonkeresztúr, Csömend, Szenyér, Vörs, Gyékényes, Somogyszob, Somogyudvarhely, Iharos, Ötvöskőnyei, Drávagárdony, Drávatamási, Potony, Rinyaújlak, Szentborbás, Vízvár, Kaposhomok, Zselicszentpál, Gadács, Kisasszond, Kazsok, Bodrog, Orci, Pálmajor, Patalom, Torvaj, Törökkoppány, Somogytúr

- Elektronikus katalógusban szeretnénk rögzíteni 26 település dokumentumait:

Balatonszárszó, Kötcese, Mike, Patca, Rinyakovácsi, Balatonszentgyörgy, Balatonkeresztúr, Csömend, Szenyér, Vörs, Babócsa, Komlósd, Kálmánca, Drávagárdony, Drávatamási, Potony, Rinyaújlak, Szentborbás, Vízvár, Torvaj, Törökkoppány, Csákány, Mesztegnyő, Táska, Bálványos, Siójut

2.2. Dokumentumszolgáltatás

A könyvtári szolgáltató helyeken lévő gyűjtemények összetétele:

- saját települési állomány,
- KSZR állomány,
- kettősfunkciójú (községi és iskolai) könyvtár esetében iskolai állomány is.

A KSZR forrásból tervezett 2024. évi beszerzés alapján átlagosan 40-50 db új dokumentumot tudunk vásárolni a kistélepüléseknek, amit a cserelésekkel egészítünk ki. Így teljesíteni tudjuk az EMMI által ajánlottakat:

- 0–1000 lakosú településen 150 dokumentum/év,
- 1001–2000 lakosú településen 200 dokumentum/év,
- 2000–3000 lakosú településen 250 dokumentum/év.

Tervezett könyvtárközi forgalmi adatok a KSZR szolgáltatásban:

Dokumentumok könyvtárközi kölcsönzésben a kistelepülések számára (db)	620
eredetiben	485
elektronikusan	75
fénymásolatban	60

2.3. Információs szolgáltatás

Célunk, hogy a szolgáltató helyeken segítsük az információhoz jutást, a könyvtári szolgáltatások minél szélesebb köre elérhetővé váljon akár helybeni, akár távhasználatról legyen szó.

Az információs szolgáltatás keretében törekszünk rá, hogy a kistelepüléseken élők életminősége javuljon, és számukra is elérhetővé váljon a könyvtári rendszer szolgáltatásainak széles köre.

Intézményünk, amellett, hogy szolgáltatja az Interneten elérhető online katalógusban a KSZR könyvtárak teljes könyvtári állományát, biztosítja a honlapunkon (www.mvkkvar.hu) a magyar könyvtári rendszer elektronikus elérhetőségeit is, így ezek a kistelepülésekre is eljutnak a helyi lakosság információs igényeinek kielégítésére. Ezen kívül a KSZR önálló honlapján (somo-gykszr.hu) elérhető minden könyvtári szolgáltató hely legfontosabb adata (cím, elérhetőségek, nyitvatartás, szolgáltatások, rendezvények, képek), a KönyvtárMozi szolgáltatás tudnivalói, a könyvtári munkához szükséges nyomtatványok, ajánlások, útmutatók, beszámolók, munkaterv, az előfizetett folyóiratok, a támogatott rendezvények, a szolgáltató helyek legfontosabb statisztikai adatai és mutatói.

Az információs szolgáltatás keretében nagy hangsúlyt fektetünk az az ODR-MOKKA szolgáltatás működéséről való tájékoztatásra, hogy minél több könyvtár használja a rendszert.

Állandó jelleggel bővítjük azokat a digitális könyvtárakat, amelyekbe tartalmaink kerülnek (MaNDA, Arcanum Digitális Tudománytár, Somogyi Elektronikus Könyvtár), és igyekszünk ezeket a kistelepülési könyvtárosokkal is megismertetni. Kérésre helyismereti információkat is nyújtunk.

A könyvtári vonatkozású pályázati felhívásokat folyamatosan figyeljük, és felhívjuk rájuk a könyvtárfenntartók figyelmét. Szükség esetén tanácsokkal, ajánlásokkal segítjük a pályázatírást.

A Takáts Gyula Könyvtár KSZR szolgáltatásairól az immár hetedik éve működő honlap (somo-gykszr.hu) tájékoztatja a könyvtárhasználókat és a kistelepülések könyvtárosait. A honlapon elérhetők:

- a vármegyei könyvtár KSZR-ben nyújtott szolgáltatásai,
- szolgáltatási partnereink és a szolgáltatásainkat segítő városok elérhetőségei,
- a Somogy vármegyei KSZR tagjai, a szolgáltató helyek legfontosabb adatai, rendezvényei, a településekkel kötött szerződések, a települések honlapjai,
- a KSZR-ben használatos letölthető segédanyagok, iratminták, beszámolók, munkaterv, statisztikai adatok, szakmai útmutatók,
- a kistelepüléseken támogatásból szervezett könyvtári rendezvények,
- a KSZR és a kistelepülések könyvtári állományának online katalógusa,

- a KönyvtárMozi szolgáltatás tudnivalói.

2.4. Községi szolgáltatások

Egyik legfontosabb feladatunk az olvasás, a könyvtár és a könyves kultúra vonzóvá tétele mellett a különböző szolgáltatásokat népszerűsítő lehetőségek maradéktalan kiaknázása. Nem lehet eleget hangsúlyozni az olvasás fontosságát és a könyvtárlátogatások jelentőségét a gyermek és a felnőtt korosztályban egyaránt. Az eddigi gyakorlat szerint ebben az évben is minél több kistéleplési könyvtárat szeretnénk bekapcsolni az országos könyvtári programokba (Internet Fiesta, Országos Könyvtári Napok, Ünnepi Könyvhét, Olvasás éjszakája). Rendezvényes Ötletbörze 2024 kiadványunkat frissítve segítjük ötletekkel a kistéleplési könyvtárosokat. Ezt a kiadványt letöltés után kézbe vehető, valamint elektronikus változatban is munkatársaink rendelkezésére bocsátjuk, hogy ezzel segíteni tudjuk feladataik ellátását. A támogatott rendezvények közvetítésének feltételeit 2022-ben szigorítottuk. Idén is törekszünk minden korosztály számára értéket nyújtó programkínálat kialakítására és megvalósítására, melyek a helyi közösségek igényével is találkozva növelni tudják a könyvtári szolgáltató helyek használatát. Ez hozzájárulhat az esélyegyenlőség javításához, a kortárs magyar írókkal való közvetlen találkozás révén az irodalomból szerzhető általános tudás bővítéséhez, az olvasási kedv növeléséhez és a könyvtárhasználat népszerűsítéséhez.

A program típusa, mely a KSZR szolgáltató könyvtár szervezésében valósul meg	KSZR állami támogatásból és saját forrásból		Európai Unió és hazai támogatásból	
	támogatott programok száma	résztevők száma összesen (fő)	támogatott programok száma	résztevők száma összesen (fő)
Játékos tevékenység	7	150		
Előadás, konferencia	8	130		
Könyvbemutató	8	170		
Műsoros, szórakoztató rendezvény	147	12 250		
Filmvetítés	40	750		
Digitális kompetenciafejlesztés	15	150		
Összesen	225	13 600		
A programok, melyek egyéb szervezésben, egyéb forrásból valósul meg a szolgáltató helyen (helyi pályázat, helyi önkormányzat, egyéb)	Programok száma	Résztevők száma összesen (fő)		
Rendezvények száma	820	20 800		
Ebből a használóképzést szolgáló rendezvény	55	900		
Összesen	1 100	35 300		

2.5. Speciális könyvtári szolgáltatások, dokumentumok, eszközök biztosítása a fogyatékkal élők számára

Kiemelten figyelünk arra, hogy a speciális dokumentumokról is jusson el információ a kistelepülésekre, hiszen a könyvtárközi kölcsönzés keretében ezeket is tudjuk szolgáltatni. A kistelepüléseken szorgalmazzuk az idősek, mozgásukban korlátozottak, betegek számára a könyvtári dokumentumok házhoz történő szállítását.

A hátrányos helyzetű, speciális igényű könyvtárhasználókat a következő dokumentumokkal tudjuk segíteni:

- hangoskönyvek,
- öregbetűs könyvek,
- CD-k, DVD-k.

2.6. Szakmai képzés, továbbképzés

Szolgáltatásunk keretében a következő lehetőségeket kínáljuk a könyvtári személyzet képzésére és továbbképzésére 2024-ben is:

- 20 órás alapfokú könyvtárosi tanfolyam,
- területi szakmai napok kistelepülési könyvtárosoknak,
- szakmai konzultációs műhelynapok a szolgáltatásba bevont városi könyvtárak munkatársainak,
- személyes konzultáció a szolgáltató helyek könyvtárosaival a személyes látogatások alkalmával.

Az elmúlt időszakban is nagy hangsúlyt fektettünk a szolgáltató helyeken dolgozók képzésére, továbbképzésére. Ezekben a könyvtárakban legtöbbször szakképzetlen munkatársak dolgoznak, sok esetben csupán pár hónapos, esetleg egy-két éves tapasztalattal, így az ő tájékoztatásuk, képzésük a referensek folyamatos munkáját kívánja meg. A megyében hat helyszínen (Balatonboglár, Barcs, Csurgó, Kadarkút, Kaposvár, Marcali,) tartunk szakmai továbbképző napot a következő témákban (helyszínenként más-más 3-4 témában):

- helyismereti munka a kistelepülési könyvtárakban,
- rendezvények szervezése a könyvtári szolgáltató helyeken,
- ODR használata, könyvtárközi kölcsönzés,
- elektronikus ügyintézés: e-közigazgatás, okmányirodai ügyintézés, ügyfélkapu, internetes bankolás, e-felvételi, jegyelővétel stb.
- a Somogy vármegyei KSZR szolgáltatásai, EMMI ajánlás, a szerződésből eredő kötelezettségek,
- olvasószolgálati munka a kistelepüléseken, nyilvántartások vezetése, statisztikai adatgyűjtés,
- a kistelepülési könyvtár a gyakorlatban: bemutatkozik egy jól működő kistelepülési könyvtári szolgáltató hely,

- a KönyvtárMozi működése a gyakorlatban,
- a KSZR honlapjának ismertetése, segédanyagai, a közös katalógus használata.

Minden évben megszervezzük a 20 órás alapfokú tanfolyamunkat, ahol a könyvtárosi munka alapjaival ismerkedhetnek meg az érdeklődők. Ezen képzésünket 2024-ben ősszel, október folyamán tartjuk meg.

Az ellátást segítő városi könyvtárak számára két szakmai műhelynapot tervezünk 2024-ben is, aktuális könyvtárszakmai, valamint a könyvtárakat is érintő közéleti kérdésekben:

- 2023. évi KSZR beszámoló és a 2024. évi KSZR munkaterv tartalma,
- a statisztikai adatszolgáltatás, adatgyűjtés tapasztalatai,
- rendezvényszervezés: javaslatok
- 2024. évi beszerzések: eszköz, bútor, fejlesztő játék,
- szakmai napok tervezett időpontjai,
- beszámoló az időarányosan elvégzett feladatokról.

A szolgáltató könyvtár munkatársainak a helyszíni látogatások lehetőséget nyújtanak a szakmai munka segítésére, személyes konzultációkra: megtanítják a könyvtárosokat az adminisztrációs feladatok pontos elvégzésére, a könyvtári raktári rend kialakítására és megtartására, az alapvető olvasószolgálati munkafolyamatok elvégzésére.

A kistélepüléseken új könyvtáros alkalmazása esetén tájékoztatjuk az illetőt az alapvető könyvtárosi feladatokról: a könyvtári nyilvántartások vezetéséről, a dokumentumállomány elhelyezéséről és kezeléséről, a KSZR működéséről és szolgáltatásainkról, az ODR-ről, a szakmai jogszabályokról, javaslatot adunk a szolgáltató hely nyitva tartására is. A könyvtári szolgáltató helyek fenntartóival és könyvtárosaival egyeztetjük a tárgyévi eszköz-gyarapítást, bútorkiegészítést, könyvtári rendezvények támogatását.

A „négy megyés” (Baranya, Somogy, Tolna, Zala) KSZR szakmai műhelynapot 2024-ben Zalaegerszeg és Szekszárd rendezi. Mi idén vendégként veszünk majd részt az eseményeken.

2.7. Eszközbeszerzés

Beszerzendő eszköz megnevezése	A szolgáltató helyeken már meglévő eszközök száma összesen (saját beszerzésből és KSZR támogatásból)	2024-ben beszerezni kívánt eszközök darabszáma az állami támogatás felhasználásával	2024-ben beszerezni kívánt eszközök darabszáma egyéb forrásból
Szolgáltatások kísértékű tárgyi eszközei			
Fejlesztő játékok, eszközök		10	
Kiegészítő célbútorok, berendezési tárgyak		100	
Számítástechnikai eszközök, elektronikai eszközök részletezve:			
asztali számítógép + monitor (könyvtáros)	159		
asztali számítógép + monitor (használók)	562	4	
hordozható számítógép (könyvtáros)	84	5	
hordozható számítógép (használók)	64		
projektor	69		
nyomtató	116	7	
szkenner	20		
multifunkciós eszköz (nyomtató, szkenner)	155	5	
digitális fényképező	84		
vetítővászon	72		
DVD lejátszó	49		
televízió	60	1	
vonalkódolvasó	32	2	
hangszóró (vetítéshez)	15	5	
diavetítő	2	5	
görgős vágógép és laminálógép	9	2	
Szolgáltatások beruházása, fejlesztése			
Számítástechnikai nagyértékű eszközök:			
asztali számítógép + monitor (könyvtáros)	29		
asztali számítógép + monitor (használók)	52		
hordozható számítógép (könyvtáros)	14		
hordozható számítógép (használók)	14		
projektor	5		
nyomtató			
szkenner			
televízió	4		
monitor	12		
páratartalom mérő	1		
Xbox konzol	1		

Az informatikai eszközök fejlesztése 2024-ben is az ellátó városi könyvtárak referensei, valamint a TGYK hálózati munkatársainak közreműködésével történik. Első lépésként begyűjtjük a kistéleplési igényeket, majd rendszerezzük és értékeljük azokat. A beszerzési folyamatot ajánlattételi felhívás keretében központilag intézzük a rendelkezésre álló források hatékony felhasználása érdekében.

A kistéleplési könyvtárak igényeire válaszolva és szolgáltatásainak bővítése érdekében multifunkciós másoló-nyomtató berendezéseket vásárolunk. A beszerzett eszközöket a vármegyei könyvtárban tartjuk nyilván, leltárszámmal látjuk el és átvételi elismervénnyel adjuk használatba a kistélepléseken. Törekvésünk továbbra is, hogy minden szolgáltató helyen legalább kettő korszerű számítógép szolgálja a használók igényeit. Az eszközöket két évente leltározzuk.

Az alábbi táblázat mutatja az eddig (KSZR forrásból) beszerzett fontosabb informatikai és technikai eszközök számát, illetve az ebben az évben beszerezni tervezett eszközök számát:

Eszközök	2013–2023	2024
asztali számítógép	283	6
laptop	112	5
projektor	37	
vetítívászon	42	
multifunkciós eszköz (másoló-nyomtató-szkenner)	107	5
nyomtató	37	7
szkenner	9	5
digitális fényképezőgép	72	
DVD lejátszó	17	
LCD televízió	21	
Lamináló	17	2
CD-s rádió	21	
hangszóró	15	5
összesen:	790	35

Egy-két szolgáltató hely berendezését szeretnénk idén is megújítani, illetve kisbútorokkal, kiegészítő berendezési tárgyakkal bővíteni. A következő táblázat ezt foglalja össze.

Könyvtári bútorzat beszerzése:

Bútorok	2013–2023	2024
könyvtári polc	603	20
folyóirattartó	99	3
irodai forgószek	174	3
számítógépasztal	104	
kárpitos szék	888	30
asztal	142	
kölcsönző asztal	59	2
babzsák	128	10
gyermek ülőke	164	
gyermekasztal	30	5
fotel	73	5
dohányzóasztal	23	
irattartó szekrény	44	
íróasztal	10	2
médiaszekrény	7	
könyvválogató láda	8	
olvasólámpa	36	
kiállítási tárló asztal	1	
könyvkocsi	6	
álló fogas	7	
projektorállvány	1	
fémvázás szék	43	20
fiókos kisszekrény	1	
összesen	2 651	100

A könyvtári bútorzatot illetően örömteli megállapítani, hogy nem múltak el nyom nélkül az elmúlt évtizedben befektetett erőfeszítések. Ma már döntő többségében jól berendezett bibliotékák várják az olvasókat, nagyjából a teljes hálózat 4/5-e megfelel az elvárt követelményeknek. Feladat van még bőven, de ma már az egyik elsődleges szempont a beruházási politikánkat illetően, hogy a fenntartó is mutasson anyagi elkötelezettséget a helyiségének rendbetétele iránt. A dokumentumok szakszerű elhelyezésén túl immár nagyon sokan a könyvtárak szebbé, komfortosabbá tételét is igénylik. Ehhez többek közt babzsákokkal és fotelekkel tudunk hozzájárulni.

2.8. A vármegyei könyvtár által a kistéleplési megállapodásban vállalt további szolgáltatás

Nincs más szolgáltatásunk.

3. Szolgáltató könyvtár

Infrastruktúra

A Takáts Gyula Könyvtár főépülete könnyen megközelíthető, Kaposvár belvárosában található. A központi könyvtárhoz egy fiókkönyvtár tartozik, ami szintén a városban található.

A hálózati osztály munkatársai a szolgálati bejárathoz közeli 150 m²-es irodában dolgoznak. Az iroda egy részét raktározásra lehet használni. A szolgálati bejárat autóval megközelíthető, így a csomagok ki- és beszállítása viszonylag könnyen megoldható. A központi elhelyezkedésnek egy hátránya van: kevés saját parkolóhellyel rendelkezik a könyvtár, ami szakmai napokon és egyéb rendezvények alkalmával nagy gondot jelent.

Jármű és eszközpark

Kettő személygépkocsival rendelkezik az intézmény: egy hétszemélyes Citroën Berlingoval és egy ötszemélyes Škoda Rapid gépjárművel. Az autókat szakmai látogatásokhoz, dokumentumszállításokhoz, vármegyeszékhelyen kívül megrendezett továbbképzésekre, szakmai napokra való utazáshoz használjuk. A járműveket sofőr hiányában a kollégák vezetik.

A feladatok elvégzéséhez minden technikai, informatikai és kommunikációs eszköz a rendelkezésünkre áll, folyamatos fejlesztésükről, cseréjükéről gondoskodunk.

Az intézmény saját kötéssel is rendelkezik. Lehetőség van könyvjavításra, folyóiratok és szakdolgozatok kötetésére, spirálozásra, laminálásra. A régi települési és központi leltárkönyveket ebben az évben is folyamatosan javítatjuk. A szolgáltató helyek dokumentumaiból csak az értékes, helyismereti vonatkozású vagy nem beszerezhető, de szükséges dokumentumokat tudjuk megjavíttatni a korlátozott kötéseti kapacitás miatt.

Humán erőforrás

2024-től a Takáts Gyula Könyvtárnak 231 önkormányzattal van könyvtárellátási szolgáltatási szerződése. Idén már 97 szolgáltató helyet látunk el közvetlenül a kaposvári központból. A vármegyei könyvtár kistéleplési ellátási munkáját 5 városi könyvtár támogatja. Náluk egy-

egy könyvtáros van a módszertani, gondozási feladattal megbízva, legtöbbször más feladatokkal összevonva. Egy-egy város 14-38 települési szolgáltató hely munkáját segíti. Ez a munka elsősorban a dokumentumok kiszállítására, cseréjére, az állományellenőrzésekre, apasztásokra, szakmai tanácsadásra és segítségnyújtásra, az új könyvtáros betanítására, rendezvények koordinálására, adatgyűjtésekre, statisztikai adatrögzítésre, a könyvtári dokumentumok számítógépes rögzítésére terjed ki.

A Takáts Gyula Könyvtárban a KSZR feladatok ellátását, koordinálását a Hálózati-Szaktanácsadói Osztály végzi összesen 8 fővel a következőképpen:

- A dokumentumok központi feldolgozását, nyilvántartását, a folyóiratok rendelését 3 munkatárs végzi. Az ő munkájukat, valamint a területi helyszíni munkákat (leltárak) segíti két félállású megbízási díjas kolléga, illetve végzi a települések állományának retrospektív adatrögzítését.
- A kistépülési szolgáltató helyek szolgáltatásainak fejlesztését, az informatikai, technikai eszközök, kisértékű tárgyi eszközök fejlesztését, a fejlesztőjátékok, foglalkozási anyagok beszerzését, a szolgáltató helyek munkatársainak képzését, továbbképzését, a KSZR gyűjtemény fejlesztését, az állami támogatással való gazdálkodást, a dokumentumok szállítását és a 97 települési szolgáltató hely gondozását (betanítás, leltárak selejtezések, szakmai tanácsok, dokumentumok szállítása, cseréje), segítségét, továbbá a vármegye összes könyvtárának (szak- és felsőoktatási is) statisztikai adatszolgáltatását, az adatok ellenőrzését 5 területi munkatárs látja el az osztályvezetőt is beleértve, valamint egy teljes állású megbízási díjas kolléga. Az osztályon gyűjtjük továbbá a vármegye nyilvános települési könyvtárainak beszámolóit, munkaterveit is. Szükség esetén a vármegyén kívüli sofőri feladatokat is ellátja az egyik kolléga (anyagbeszerzés, könyvtári anyag szállítása, szakmai napok és konferenciákra munkatársak szállítása).
- A KSZR által támogatott könyvtári rendezvényeket két szakreferens kolléga koordinálja a területi munkatársakkal. Az ő feladatuk a szerződések előkészítése és a teljesítésigazolás a kifizetéshez. Az egyéb (információs szolgáltatás, könyvtárközi kölcsönzés) feladatokat a könyvtár olvasószolgálatának munkatársai segítik.
- A vármegyei könyvtár nem rendelkezik önálló gazdasági részleggel és gazdasági feladatokat ellátó munkatárssal. A vármegyei könyvtárat fenntartó önkormányzat Gazdasági Ellátó Szervezete intézi a napi gazdasági feladatokat, amihez egy kihelyezett munkatárs van segítségünkre. Ez a munkatárs segíti az egész könyvtár gazdasági ügyeit, valamint az épület üzemelésével kapcsolatos feladatokat is. Sajnos ez a munkamegosztás azt eredményezi, hogy a módszertani osztály munkatársai nagyobb részt kénytelenek vállalni a KSZR gazdasági teendőinek intézésében (beszerzések lebonyolítása, számlaellenőrzés, eszközleltárak lebonyolítása).

Dokumentumállomány, Integrált Könyvtári Rendszer

A KSZR 241 901 darabos dokumentumállományából 236 529 db könyv, 28 térkép, 580 hangdokumentum, 4 698 képdokumentum, 62 elektronikus dokumentum és 4 kotta áll a könyvtári szolgáltató helyek rendelkezésére tartós vagy cseréletétként. Emellett a vármegyei könyvtár 245 000 db-os gyűjteménye is rendelkezésre áll könyvtárközi kölcsönzésre, továbbá mintegy 38 800 db a helyben használatra.

A Huntéka integrált könyvtári rendszer segítségével végezzük a KSZR csereállomány feldolgozását, kezelését, a kiszállítások, visszavételek adminisztrációját, valamint az állomány nyilvántartását. A rendszer jól szolgálja a területi munkát is.

4. Minőségfejlesztés, minőségirányítás, a szolgáltatás dokumentálása

Intézményünk tavaly megpályázta a Minősített Könyvtár címet, és sikeresen elnyerte. 2023-ban is arra törekedtünk, hogy az eddig még el nem végzett feladatokat bepótoljuk, valamint a Könyvtárak Minőségi Működésének Értékelési Rendszerében az önértékelés során alacsony pontszámot kapott kritériumok a következő önértékelésnél már magasabb pontszámot kapjanak.

A visszalévő feladatok:

- a Minőségi kézikönyv összeállítása,
- stratégiai terv elkészítése,
- dokumentumok átnézése, naprakésszé tétele,
- új munkacsoportok kialakítása,
- folyamatok átgondolása,
- csapatépítő események rendezése,
- tanulmányút szervezése.

Minőségbiztosítás a KSZR-t érintően 2024-ben a vármegyei hatókörű könyvtárban:

- igényfelmérés (bútor, eszköz)
- elégedettségmérések, valamint ezek kiértékelése a munkánk több területén (alapfokú könyvtárosi tanfolyam, partnerek véleménye, könyvtári rendezvényen megjelenők),
- szakmai napjainkon elégedettségmérő kérdőívvel mérjük fel a képzések eredményességét.

5. Kommunikáció dokumentálása

A kistelepüléseken zajló könyvtári történéseket és eseményeket 2024-ben is igyekszünk minél szélesebb körben népszerűsíteni.

A rendelkezésünkre álló reklámfelületek:

- Somogy vármegyei KSZR honlap - rendezvények közzététele,
- a települési média (sajtó, tv, honlap),
- a községi hirdetőtáblák,
- a szolgáltató helyek Facebook oldalai,
- szórólapok és plakátok,
- a vármegyeszékhely sajtóorgániumai,
- a vármegyei könyvtár hírlevelei,
- szakmai lapunk, a Könyvtámasz.

A KSZR kistelepüléseken megvalósuló események tervezett kommunikációja

Rendezvények esetén a kistelepülési könyvtárosok plakátot, szórólapokat készítenek az esemény hirdetésére, amelyet nem csupán a könyvtárban, hanem egyéb közintézmények faliújságjain és a település hirdetőtábláin is elhelyeznek. Immár 8 éve rendelkezésre áll a KSZR rendezvények hirdetésére a logóval ellátott biankó plakát, ami megkönnyíti a szolgáltató helyek munkatársainak a rendezvények népszerűsítését. Szorgalmazzuk, hogy a könyvtári rendezvények a település honlapjain is jelenjenek meg, illetve ahol helyi lapot jelentet meg az önkormányzat, abban is szerepeljenek a könyvtári események, hírek.

Ma már jelentős számú szolgáltatóhely saját Facebook oldallal is rendelkezik, ami szintén jól szolgálja a gyors tájékoztatást. A somogyi KSZR honlapján is közzétesszük a támogatással megvalósuló könyvtári rendezvényeket.

„Könyvtámasz” című szakmai lapunkban is jelennek meg a kistelepüléseken folyó könyvtári munkáról híradások.

A vármegyei könyvtár helyismereti részlege gyűjti a somogyi településeken kiadott információs lapokat, a településekre vonatkozó kiadványokkal együtt. A somogyi vonatkozású cikkeket ezen kívül elektronikus katalógusunkban is közzé tesszük: <http://opac3.kaposvar.monguz.hu/>.

A települések szolgáltató helyeinek nyújtott szolgáltatásokról minden év májusában jelentést készítünk az önkormányzatok számára, akik felé ez nem csupán információközlés, hanem a kapcsolattartás egyik felülete is.